DICTÁMENES Área de Personal

Instructivo

Actualización: agosto 2024



ÍNDICE

| Introducción | 3 |
|---|---|
| Acceso al Sistema | 3 |
| Juntas Médicas | 4 |
| Administración de acceso a dictámenes y visualización de citaciones | 4 |
| Notificación citación | 5 |
| Notificación confirmación de asistencia | 5 |
| Notificación dictamen disponible | 5 |
| Visualización del dictamen | 5 |
| Solicitud de perfiles | 6 |
| Circuito | 6 |

Introducción

El área de personal podrá, desde las opciones de SiAPe, administrar los perfiles para la recepción de las notificaciones relacionadas con Juntas Médicas, como también la visualización de los dictámenes.

Acceso al Sistema

Acceder al SiAPe con usuario y contraseña. Luego hacer clic en la opción **eRreh**.

| Sistema Unico Provincial de Administración de Personal | Bienvenido /a | | | | |
|--|---------------|-----------------|------------|--------------------|------------------|
| Subsecretaría de Gestión y Empleo Público SECRETARIA GENERAL | eRreH | HORAS EXTRAS | INCENTIVOS | GESTIÓN DIGITAL | MESA DE AYUDA |
| GOBIERNO DE LA PROVINCIA DE BUENOS AIRES | | | | | CERRAR |

Juntas Médicas

Administración de acceso a dictámenes y visualización de citaciones

Desde la opción del menú **Rec Médicos_Turnos_Administración_Responsables por zona**, el/la usuario/a que tenga este perfil, visualizará la pantalla desde donde administrará el acceso a dictámenes y la visualización de las citaciones.

| Abitational Activational Calcinational Calcinal Calcinal Calcinational Calcinational Calcinational | Responsables por Organismo | | | | | | |
|---|----------------------------|-----------------------------|------------------|-----------------|----------------------------------|-------|---------------------------------------|
| Criterios de Bisqueda | | Adminis | tración de Acces | so a dictámenes | v visualización de Citaciones | | |
| Perfut Cascines Decumento Tipo de Fittros Cascine Casc | Criterios de Bú | squeda | | | | | |
| Visite construction Citaciones Dictamenes Jubilables Responsable Documento Tipo de Filtros Estructura Tipo filtro Agente Decede Nata Zona Visite construction Visite construction Visite construction Visite construction Organismo Visite construction Visite construction Visite construction | - Perfil | | | | | | |
| Assistence Conserved | | | | Organismo | INISTERIO DE DESARROLLO AGRARIO | | Consultar |
| Responsable Documento Tipo de fittros Estructura Cons Derrar Fittros Tipo Fitro Agente Desde Issta Zona Perli Organismo - - 2006/202 - MINISTERIO DE DESARROLLO AGRARO - Adsentidada Organismo - - 2006/202 - - MINISTERIO DE DESARROLLO AGRARO - CITACONES Organismo - - 2006/202 - - MINISTERIO DE DESARROLLO AGRARO - CITACONES Organismo - - 2006/202 - - MINISTERIO DE DESARROLLO AGRARO - CITACONES Organismo - | Asistencia Citac | iones Victamenes Victamenes | Jubilables | Zona | | | |
| Tipo Filtro Agente Desde Hasta Zona Perfil Organismo • • 00040000 • Muistreaco De DESARRO LO AGRARIO • SESTENCIA Organismo • • 00040000 • Muistreaco De DESARRO LO AGRARIO • SESTENCIA Organismo • • 02040202 • • Muistreaco De DESARRO LO AGRARIO • Cita Contes Organismo • • 02040202 • • Muistreaco De DESARRO LO AGRARIO • Cita Contes Organismo • • 22040202 • • Muistreaco De DESARRO LO AGRARIO • Cita Contes Organismo • • 22040202 • • Muistreaco De DESARRO LO AGRARIO • | Responsable | Documento Tipo de Filtr | ros | | | | |
| Top Filtro Agente Desde Nata Zona Perfil Organimo | | | - | Estructura | 5 |] 🔟 💡 | Borrar Flitros |
| Tpo filtro Agente Desde Hata Zona Perfil Organismo 0 00040020 0 0 MISTERIO DE DESARROLLO AGRARO 0 SETEICIA Organismo 0 20040020 0 0 MISTERIO DE DESARROLLO AGRARO 0 OTACONES Organismo 0 20040020 0 0 MISTERIO DE DESARROLLO AGRARO 0 OTACONES Organismo 0 20040020 0 0 MISTERIO DE DESARROLLO AGRARO 0 OTACONES Organismo 0 20040020 0 0 MISTERIO DE DESARROLLO AGRARO 0 OTACONES Organismo 0 20040020 0 0 MISTERIO DE DESARROLLO AGRARO 0 0 OTACONES Organismo 0 20040020 0 0 MISTERIO DE DESARROLLO AGRARO 0 0 OTACONES Organismo 0 20040020 0 0 MISTERIO DE DESARROLLO AGRARO 0 0 OTACONES Organismo 0 20040020 0 MISTERIO DE DESARROLLO AGRARO 0 0 0 | | | | | | | |
| Tip Filtro Agente Desde Hata Zona Perfil Organismo 0 0200000000000000000000000000000000000 | | | | | | | |
| Ipo filto Agente Desde Hata Zona Pertil Organismo 0 <th></th> <th></th> <th></th> <th></th> <th></th> <th></th> <th></th> | | | | | | | |
| Tupo Income | Tipo Filtro | Agenta | Deede | Haeta | 7000 | | Darfil |
| Organismo Image: Second Se | Organismo. | Agente | 28/04/2021 | | MNISTERIO DE DESARROLLO AGRARIO | | ASISTENCIA |
| Organismo • 2804/021 • | Organismo 👻 | | 22/06/2021 | | MINISTERIO DE DESARROLLO AGRARIO | | CITACIONES |
| Organism Image: Second Sec | Organismo 💌 | | 28/04/2021 | | MINISTERIO DE DESARROLLO AGRARIO | | CITACIONES |
| Image: Anomaly and Anomaly anonomaly anoomaly anomaly and Anomaly and Anomaly and Anomaly and A | Organismo 💌 | | 28/04/2021 | | MINISTERIO DE DESARROLLO AGRARIO | | DICTAMENES_66 |
| Important | Organismo 👻 | | 06/05/2021 | × | MINISTERIO DE DESARROLLO AGRARIO | | DICTAMENES |
| v | Organismo 👻 | | 28/04/2021 | × | MINISTERIO DE DESARROLLO AGRARIO | | DICTAMENES |
| v v <th></th> <th></th> <th></th> <th><u> </u></th> <th></th> <th></th> <th><u>*</u></th> | | | | <u> </u> | | | <u>*</u> |
| Image: Sector of the sector | | | | | | | × |
| Image: Sector | <u> </u> | | | ÷ | | | · · · · · · · · · · · · · · · · · · · |
| | V | [| | <u> </u> | | | · · · · · · · · · · · · · · · · · · · |
| | | [| | | | | |
| Image: state | | | | ÷ | | | |
| | | [| | | | | |
| | | | | | | | |
| | | | | | | | |
| | | | | | | | |
| | T | | | | | | |
| | | | | | | | |

Tipos de perfiles:

- Citaciones: envío de correo electrónico indicando fecha de la citación del/de la agente.
- Asistencia: envío de correo electrónico con la confirmación de la asistencia o no del/de la agente citado a Junta Médica.
- Dictámenes: envío de correo electrónico notificando que el dictamen se encuentra disponible. Habilitación para visualizar los dictámenes (- 66%).
- Dictámenes Jubilables: habilitación para visualizar los dictámenes jubilables (+ 66%).

Estos perfiles pueden asignarse a nivel organismo, estructura o dependencia.

La notificación será enviada al mail declarado en el Portal del Empleado/a. En el caso que se quiera limitar el mismo, se deberá **consignar la fecha hasta**.

Notificación citación

Quien tenga asignado el perfil **Citaciones** recibirá 2 días antes de la fecha un correo electrónico recordando los datos de la Junta Médica. La notificación también será recibida por el/la agente.

Notificación confirmación de asistencia

Quien tenga asignado el perfil **Asistencia** recibirá un correo electrónico al día siguiente a la Junta Médica con la confirmación de la asistencia o inasistencia del agente.

Notificación dictamen disponible

Quien tenga asignado el perfil **Dictámenes** recibirá un correo electrónico notificando que está disponible el dictamen en SiAPe.

Visualización del dictamen

Desde la opción del menú **Rec Medicos_Dictámenes** se accede a la siguiente pantalla para descargar en formato PDF el dictamen del/de la agente. Se podrá realizar la búsqueda por los siguientes criterios:

- Fecha.
- Publicado/No Publicado.Concurrió/No concurrió.
- Expediente.
- Criterios de Búsqueda Característica Nún Alcance Cue 02/11/2022 Publicado No Publicado • Todos Consultar No Concurrió • Todos Concurrió Borrar Filtros Expediente Fecha Junta Resultado Junta Agente Documento Imprimi Imprimi Imprimi Imprimi Imprimi Imprimi Imprimi Referencias 🖸 Tipo I: >= 66.6 📋 Tipo II: Documentada 📋 Tipo III: < 66.6 📋 Tipo IV: Cambio de Tareas 📑 Tipo V: Accidente Bombero No Concurrió
- Apellido y Nombre.

Observación: el dictamen también será incluido en el expediente.

5

Solicitud de perfiles

Los perfiles se deberán solicitar a través de GDEBA por CCOO a la autoridad correspondiente de la Dirección Provincial de Operaciones e Información del Empleo Público.

Circuito



Perfiles:

1. Responsable de asignación de perfiles (se solicita por CCOO a la autoridad correspondiente de la Dirección Provincial de Operaciones e Información del Empleo Público). Las/os agentes autorizadas/os por nota podrán administrar quienes van a tener los demás perfiles.

2. Citación. La persona que tenga asignado este perfil recibirá por mail las citaciones de las Juntas Médicas correspondientes.

3. Notificación de asistencia del/la agente a la Junta. El personal que tenga asignado este perfil recibirá el mail donde consta que el/la agente concurrió a la Junta Médica.

4. Visualización de dictámenes de más del 66%. El/la agente recibirá un mail en el que se le comunica que ya tiene disponible en SiAPe este dictamen.

5. Visualización de dictámenes de menos del 66%. El/la agente recibirá un mail en el que se le comunica que ya tiene disponible en SiAPe este dictamen.



DIRECCIÓN PROVINCIAL DE OPERACIONES E INFORMACIÓN DEL EMPLEO PÚBLICO

SUBSECRETARÍA DE GESTIÓN Y EMPLEO PÚBLICO

SECRETARÍA GENERAL

