

CARGA DE INFORMACIÓN

CONSEJO FEDERAL DE
RESPONSABILIDAD FISCAL

Instructivo

Actualización: mayo 2024



GOBIERNO DE LA PROVINCIA DE
BUENOS AIRES

ÍNDICE

Introducción	3
Acceso al Sistema	3
Menú Responsabilidad Fiscal	4
Delegación de Permisos	4
Relevamiento de ocupación en el sector público no financiero	6
Documentación metodológica	6
Planilla de relevamiento de ocupación	7
Nueva planilla de relevamiento de ocupación	8
Edición de la planilla de relevamiento de ocupación	8
Administración y reportes	10
Reporte de relevamiento de ocupación	11

Introducción

El presente instructivo tiene como objetivo explicar el procedimiento de carga de información en el Portal del Empleado/a en relación a la cantidad de cargos ocupados (planta permanente, temporaria, contratados, becarios, etc.) por jurisdicción, según lo establecido por el Consejo Federal de Responsabilidad Fiscal mediante su Resolución N° 105/2018.

Dicha norma adhiere a la Ley N° 27.428, la cual en su artículo 10 establece: “El Gobierno nacional, los Gobiernos Provinciales y de la Ciudad Autónoma de Buenos Aires se comprometen a no incrementar la relación de cargos ocupados en el Sector Público (en planta permanente, temporaria y contratada) existente al 31 de diciembre de 2017, respecto a la población proyectada por el INDEC para cada jurisdicción. El cumplimiento de esta obligación será considerado por el Consejo Federal de Responsabilidad Fiscal en oportunidad de realizar la evaluación del artículo 10 bis. Las jurisdicciones que hayan alcanzado un resultado financiero (base devengado) superavitario o equilibrado podrán incrementar la planta de personal asociada a nuevas inversiones que impliquen una mayor prestación de servicios sociales, como educación, salud y seguridad. A partir del ejercicio fiscal 2018 el Consejo Federal de Responsabilidad Fiscal determinará la relación óptima de cargos ocupados (planta permanente, temporaria y contratados) adecuada a las características de cada jurisdicción, a los efectos de permitir excepciones.”

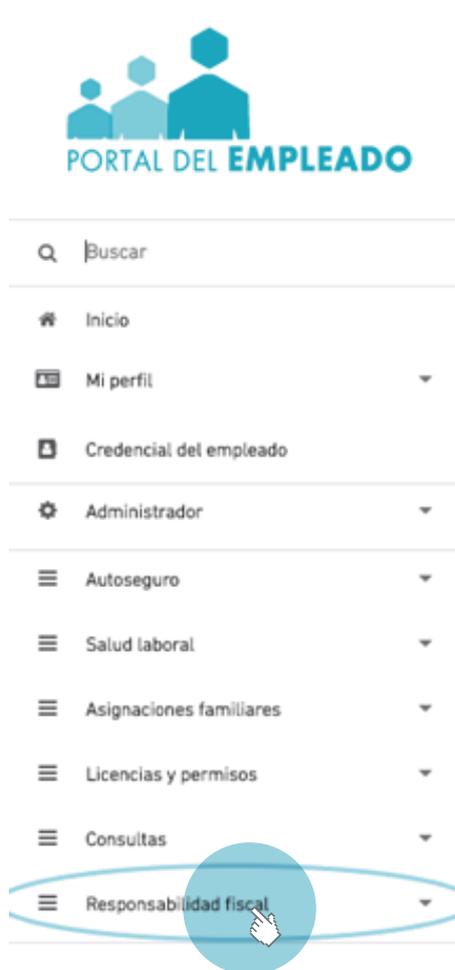
Acceso al sistema

Acceder al Portal del Empleado/a a través de la página de la **Subsecretaría de Gestión y Empleo Público**.

The screenshot shows the website interface for 'GESTIÓN Y EMPLEO PÚBLICO'. At the top, there is a navigation bar with the logo of the Government of Buenos Aires and the text 'GOBIERNO DE LA PROVINCIA DE BUENOS AIRES'. To the right, there are links for 'Institucional', 'Servicios', and 'Noticias', along with a 'ESCUCHA RADIO PROVINCIA' logo. Below the navigation bar, there is a breadcrumb trail: 'Inicio / Secretaría General'. The main heading is 'GESTIÓN Y EMPLEO PÚBLICO'. To the right of the heading, contact information is provided: 'Mesa de Ayuda (SiAPE) (221) - 429 4277 (221) - 489 5543', 'Lunes a Viernes de 8:00 a 16:00 hs', 'ayuda.siape@gba.gov.ar', and 'gestionempleopublico@gba.gov.ar'. Below the heading, a paragraph states: 'Trabajamos para generar políticas y procesos que permitan el desarrollo de las trabajadoras y los trabajadores del Estado. Asimismo, establecemos políticas sobre la gestión de bienes a disposición del personal.' At the bottom, there is a navigation menu with 'Institucional', 'Normativa', 'Comunicación', and 'Mesa de Ayuda'. To the right, there is a 'USO INTERNO' section with a circular icon and links to 'PORTAL DEL EMPLEADO/A', 'SIAPE', 'PLATAFORMA SIAPE', 'DIRECCIONES DELEGADAS DE LA DIRECCIÓN PROVINCIAL DE PERSONAL'. Below the navigation menu, there is a 'ÚLTIMAS NOTICIAS' section with a photo of a training session and a news article titled 'FORMACIÓN Capacitación Anexo C para organismos provinciales' dated 'Viernes 29 de Diciembre 2023'. The article text reads: 'La Subsecretaría de Gestión y Empleo Público, junto con la Contaduría General, presentaron las nuevas capacitaciones para'.

Menú Responsabilidad Fiscal

Seleccionar del menú principal la opción **Responsabilidad Fiscal**. Dependiendo de los perfiles asignados podrá visualizar las diferentes opciones.



Delegación de Permisos

Seleccionar del menú principal la opción **RESPONSABILIDAD FISCAL - DELEGACIÓN DE PERMISOS**.



A través de esta opción se podrán asignar los perfiles a cada usuario/a y buscar a las personas por DNI, CUIL o Nombre y Apellido. Luego presionar el botón **+Nuevo Permiso**.

Se deberá consignar:

- Fecha desde y hasta.
- Permiso Delegar Permiso: este permiso permite asignar perfiles a usuarios de su organismo.
- Permiso Generar Reportes: este permiso permite generar e imprimir el Reporte de Cargos Institucionales.

Todos los permisos pueden editarse (permiso, fecha) o eliminarse.

CADUCIDAD	PERMISOS ASIGNADOS	EDITAR	ELIMINAR
31/12/2020	CUALQUIER ORGANISMO		

Referencias:

- El usuario/a puede editar las planillas creadas.
- El usuario/a puede delegar permisos a los usuarios.
- El usuario/a puede generar reportes.



Relevamiento de ocupación del sector público o financiero

Seleccionar del menú principal la opción **Responsabilidad Fiscal - Relevamiento De Ocupación**. En esta pantalla podrá confeccionar, editar y visualizar la Planilla de Cargos Institucionales del organismo, así como también observar el estado. Además encontrarás un apartado para descargar documentos metodológicos.



Documentación metodológico

Haciendo clic sobre **Metodología Relevamiento de Ocupación** encontrarás material de consulta para completar las planillas de cargos institucionales.



Planilla de relevamiento de ocupación

Para configurar la planilla deberá seguir las siguientes indicaciones:

1. Seleccionar las categorías de **Relación de Cargos** que desea que se muestren en la planilla del relevamiento.
2. Luego hacer clic en Guardar.

Se mostrarán todas las ocurrencias de las categorías seleccionadas.
Las categorías que NO estén seleccionadas, NO se mostrarán para la carga.

Relación cargos

Se deberán seleccionar las opciones necesarias: Cargos de Planta - Módulos de Planta - Horas Cátedra - Contratados - Anexos I y II.

Relación Cargo



Seleccione las categorías que desea que se muestren en la planilla de relevamiento y haga click en **Guardar**.
Se mostrarán todas las ocurrencias de las categorías seleccionadas.
Las categorías que no estén seleccionadas, no se mostrarán inicialmente para la carga.

✓ CARGOS DE PLANTA (Excluye datos de ANEXO 1 y 2)	✓ HORAS CÁTEDRA DE PLANTA (Excluye datos de ANEXO 1 y 2)
✓ MÓDULOS DE PLANTA (Excluye datos de ANEXO 1 y 2)	✓ CONTRATADOS (Excluye datos de ANEXO 1 y 2)
✓ ANEXO 1: Pasantías, residencias médicas, prácticas formativas y becarios	✓ ANEXO 2: Proyectos financiados por el Gobierno Nacional y Proyectos financiados por Organismos Multilaterales de Crédito

Cargos

Seleccioná las opciones que posea el organismo:

Docente - Salud - Seguridad - Justicia - Vial - General - Legislativo - Autoridad Superior - Resto.

Cargos

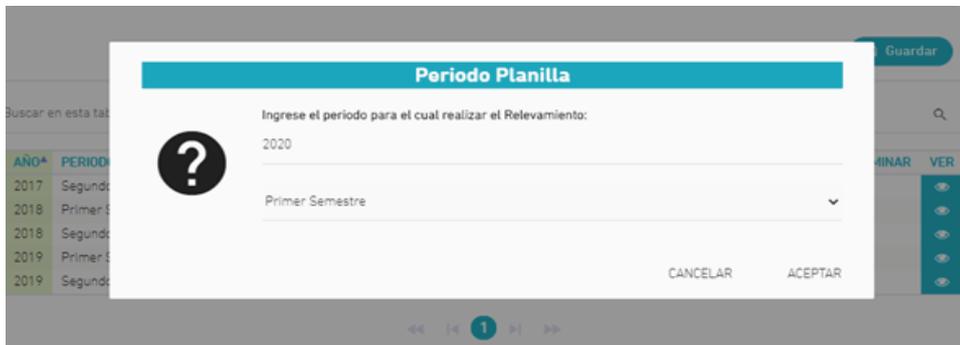


Seleccione las categorías que desea que se muestren en la planilla de relevamiento y haga click en **Guardar**.
Se mostrarán todas las ocurrencias de las categorías seleccionadas.
Las categorías que no estén seleccionadas, no se mostrarán inicialmente para la carga.

✓ Docente	<input type="checkbox"/> Salud	✓ Seguridad	✓ Justicia
✓ Vial	✓ General	✓ Legislativo	✓ Autoridades superiores
✓ Resto			

Grabar la selección realizada y presionar **Nueva Planilla**.

Nueva planilla de relevamiento de ocupación



Edición de la planilla de relevamiento de ocupación

En la cabecera se visualizarán los siguientes datos: Año - Periodos (Semestre) - Organismo - Tipo de Jurisdicción. Solapa **Buscar campos**.



Se podrá filtrar por:

- Relación Cargo - Cargo – Planta.
- A través del botón **Mostrar Todos** se visualizarán todas las categorías, o bien aquellas que tengan valores cargados.
- A través del botón **Ocultar Todos** se visualizarán únicamente las categorías seleccionadas.

Solapa **Datos de planilla.**

DATOS DE PLANILLA
BUSCAR CAMPOS

Datos Correspondientes A La Planilla

Organismo

Año: 2027 Período: PRIMER SEMESTRE Tipo Jurisdicción: ADMINISTRACIÓN CENTRAL Consolida en Presupuesto: SI

CARGOS DE PLANTA (Excluye datos de ANEXO 1 y 2)

HORAS CÁTEDRA DE PLANTA (Excluye datos de ANEXO 1 y 2)

CONTRATADOS (Excluye datos de ANEXO 1 y 2)

Mesa De Ayuda
Volver
Finalizar
Guardar
Eliminar
Previsualizar

Por cada tipo de cargo se deberá completar los datos que la planilla solicita y luego hacer clic en **Guardar**. De esta manera la Planilla se marcará en estado PENDIENTE.

En el caso que se quiera modificar algún dato, si el estado es PENDIENTE, presionar la opción **Editar**. Una vez que haya finalizado con la carga de la información, presionar el botón **Finalizar**.

CARGOS DE PLANTA (Excluye datos de ANEXO 1 y 2)

Planta Permanente

CARGO	OCUPADOS CON LIQUIDACIÓN DE HABERES	OCUPADOS SIN LIQUIDACIÓN DE HABERES	ATENDIDOS POR SUPLENTE
General	1	0	0
Autoridades superiores	1	0	0
Resto	1	0	0

Planta Transitoria

HORAS CÁTEDRA DE PLANTA (Excluye datos de ANEXO 1 y 2)

CONTRATADOS (Excluye datos de ANEXO 1 y 2)

Mesa De Ayuda
Volver
Finalizar
Guardar
Eliminar
Previsualizar

De esta manera la planilla cambiará a estado FINALIZADO.

Desde la opción **Previsualizar** se podrá observar las respuestas realizadas y desde la opción **Imprimir** se podrá imprimir la planilla.

Si la planilla se encuentra en estado FINALIZADO, de ser necesaria la modificación, se deberá solicitar la apertura de la misma a la Dirección Provincial de Operaciones e Información del Empleo Público - Subsecretaría de Gestión y Empleo Público.

Administración y reportes

Desde esta opción se podrá visualizar y generar el Reporte de Relevamiento de Ocupación de cada organismo. Se podrá filtrar por año/período y ordenar por estado u organismo. A través de la opción **Ver** se podrá acceder al Reporte con el detalle de todo lo cargado.

REPORTE DE RELEVAMIENTO DE OCUPACIÓN ?

Filtros Generales De Reportes

Año: 2020 Período: Primer Semestre

REPORTE DE RELEVAMIENTO DE OCUPACIÓN

Buscar en esta tabla...

ESTADO	ORGANISMO	JURISDICCIÓN	VER
PENDIENTE	ORGANISMO PROVINCIAL DE LA NIÑEZ Y ADOLESCENCIA	Administración central	
FINALIZADO	TESORERIA GENERAL DE LA PROVINCIA	Administración central	
-----	ADMINISTRACION PROVINCIAL DE PUERTOS	Administración central	
-----	ASESORIA GENERAL DE GOBIERNO	Administración central	
-----	CONSEJO DE LA MAGISTRATURA	Administración central	
-----	CONTADURIA GENERAL DE LA PROVINCIA	Administración central	
-----	DEFENSORIA DEL PUEBLO DE LA PCIA. DE BS. AS.	Administración central	
-----	FISCALIA DE ESTADO	Administración central	
-----	HONORABLE CAMARA DE DIPUTADOS DE LA PCIA. DE BS. AS.	Administración central	
-----	HONORABLE CAMARA DE SENADORES DE LA PCIA. DE BS. AS.	Administración central	

Podrá imprimir la Planilla desde la opción **Imprimir**.

DATOS GENERALES DEL RELEVAMIENTO

ORGANISMO: _____ AÑO: 2025 PERIODO: PRIMER SEMESTRE
 TIPO JURISDICCIÓN: ADMINISTRACIÓN CENTRAL CONSOLIDA EN PRESUPUESTO: SI

REPORTE DE RELEVAMIENTO DE OCUPACIÓN

CARGOS DE PLANTA (Excluye datos de ANEXO 1 y 2) Planta Permanente

CARGO	OCUPADOS CON LIQUIDACIÓN DE HABERES	OCUPADOS SIN LIQUIDACIÓN DE HABERES
General	1	
Autoridades superiores	1	
Resto	1	

Descargar PDF
 Cuando esté listo presione el botón imprimir. Guarde el archivo PDF y ábralo para poder imprimirlo.

Imprimir 

Reporte de relevamiento de ocupación

Desde la opción **Generar reporte** se exportará un archivo excel con la información contenida en las Planillas confeccionadas por todos los organismos.

PLANILLA 1
JURISDICCION: PROVINCIA DE BUENOS AIRES
MESADO: 06/2018

CARGOS DE PLANTA (Incluye pasantías, residencias, prácticas y SECAC)	TAM			Suavete			Salud			Seguridad			Justicia			Vial			General					
	Ocupados con liquidación de haberes	Ocupados en liquidación de haberes	Atendidos por suplentes	Ocupados con liquidación de haberes	Ocupados en liquidación de haberes	Atendidos por suplentes	Ocupados con liquidación de haberes	Ocupados en liquidación de haberes	Atendidos por suplentes	Ocupados con liquidación de haberes	Ocupados en liquidación de haberes	Atendidos por suplentes	Ocupados con liquidación de haberes	Ocupados en liquidación de haberes	Atendidos por suplentes	Ocupados con liquidación de haberes	Ocupados en liquidación de haberes	Atendidos por suplentes	Ocupados con liquidación de haberes	Ocupados en liquidación de haberes	Atendidos por suplentes			
TAM	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Plantel permanente	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Administración central	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Organismo descentralizado	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Fondos fiduciarios y pasivos especiales	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Instituciones de la seguridad social	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Instituto de obra social	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Empresas	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Otros actos	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Plantel transitorio	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Administración central	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Organismo descentralizado	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Fondos fiduciarios y pasivos especiales	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Instituciones de la seguridad social	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Instituto de obra social	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Empresas	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Otros actos	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0

PLANILLA 2
JURISDICCION: PROVINCIA DE BUENOS AIRES
MESADO: 06/2018

Nombre	CUIT	CUIT PAGADOR	Clasificación Institucional	Constituido en Presupuesto (sí/no)	Código presupuestario (solo en caso que constituido en presupuesto)	Informa datos de ocupación (sí/no)	Cargos de planta (incluye residencias, pasantías, prácticas, becas)			Horas Cátedra de planta (incluye residencias, pasantías, prácticas, becas)			Bolsas de planta (incluye residencias, pasantías, prácticas, becas)			Contratos (incluye residencia, pasantías, prácticas, becas)		
							Ocupados con liquidación de haberes	Ocupados en liquidación de haberes	Atendidos por suplentes	Ocupados con liquidación de haberes	Ocupados en liquidación de haberes	Atendidos por suplentes	Ocupados con liquidación de haberes	Ocupados en liquidación de haberes	Atendidos por suplentes	En Cargo	En Horas Cátedra	En Ma
AGENCIA GENERAL DE GOBIERNO	20.077.710.026	20.077.710.026	Administración central	si		si	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
CONFEDERACION GENERAL DE LA PROVINCIA	20.077.801.004	20.077.801.004	Administración central	si		si	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
AGENCIA DE EMPLEO	20.008.001.020	20.008.001.020	Administración central	si		si	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
AGENCIA DE TRABAJO Y CUENTAS	20.008.700.020	20.008.700.020	Administración central	si		si	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
AGENCIA ELECTORAL	20.077.871.403	20.077.871.403	Administración central	si		si	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
INSTITUTO DE AGROPECUARIO	20.004.700.402	20.004.700.402	Administración central	si		si	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
INSTITUTO DE CIENCIA, TECNOLOGIA E INNOVACION	20.710.341.402	20.710.341.402	Administración central	si		si	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
INSTITUTO DE DEPENDENCIA ECONOMICA	20.707.245.021	20.707.245.021	Administración central	si		si	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
INSTITUTO DE ECONOMIA	20.040.020.001	20.040.020.001	Administración central	si		si	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
INSTITUTO DE GESTION CULTURAL DE LA PROVINCIA	20.710.232.022	20.710.232.022	Administración central	si		si	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
INSTITUTO DE GOBIERNO	20.710.124.024	20.710.124.024	Administración central	si		si	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
INSTITUTO DE INFRAESTRUCTURA	20.000.000.022	20.000.000.022	Administración central	si		si	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
INSTITUTO DE INFRAESTRUCTURA DE SERVICIOS	20.710.471.021	20.710.471.021	Administración central	si		si	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
INSTITUTO DE JUSTICIA	20.707.001.040	20.707.001.040	Administración central	si		si	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
INSTITUTO DE PRODUCCION	20.000.001.007	20.000.001.007	Administración central	si		si	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
INSTITUTO DE SALUD	20.000.001.008	20.000.001.008	Administración central	si		si	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
INSTITUTO DE SERVICIOS	20.000.000.000	20.000.000.000	Administración central	si		si	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
INSTITUTO DE TRABAJO	20.700.700.007	20.700.700.007	Administración central	si		si	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
ORGANISMO PROVINCIAL DE LA MADERA Y AGROPECUARIO	20.707.245.021	20.707.245.021	Administración central	si		si	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
SECRETARIA DE COMERCIALIZACION	20.710.140.008	20.710.140.008	Administración central	si		si	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
SECRETARIA DE SERVICIOS SUBSISTEMAS	20.700.000.000	20.700.000.000	Administración central	si		si	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
SECRETARIA DE SERVICIOS	20.710.200.020	20.710.200.020	Administración central	si		si	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
SECRETARIA GENERAL DE LA GOBERNACION	20.000.000.000	20.000.000.000	Administración central	si		si	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
SECRETARIA LEGAL Y TECNICA	20.710.400.017	20.710.400.017	Administración central	si		si	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
SERVICIO FISCOPOLICIAL	20.020.707.700	20.020.707.700	Administración central	si		si	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
TECNOLOGIA GENERAL DE LA PROVINCIA	20.020.000.000	20.020.000.000	Administración central	si		si	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0

DIRECCIÓN DE SEGUIMIENTO Y GESTIÓN DEL EMPLEO PÚBLICO

DIRECCIÓN PROVINCIAL DE OPERACIONES E INFORMACIÓN DEL EMPLEO PÚBLICO

SUBSECRETARÍA DE GESTIÓN Y EMPLEO PÚBLICO

SECRETARÍA GENERAL



**GOBIERNO DE LA PROVINCIA DE
BUENOS AIRES**